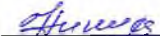




Принято:
на заседании Совета техникума
председатель  Е.П. Никифорова

Введено в действие
приказом от «01» марта 2018г. № 49-ОД
Рег.№ 49

Протокол № 4
от «01» 03 2018г.

с учетом мнения:
совета обучающихся
председатель  К.А. Козленко
Протокол № 3
от «28» 02 2018г.

родительского комитета
председатель  И.А. Оносова
Протокол № 2
от «28» 02 2018 г.

Положение № 143
о порядке учета мнения совета обучающихся и совета
родителей (законных представителей) при принятии
локальных нормативных актов, затрагивающих интересы
обучающихся
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский железнодорожный техникум»

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский железнодорожный техникум» (далее – техникум) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3,4 ст.30), Устава техникума и регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, с советом обучающихся и родительским комитетом.

1.2. Положение о порядке учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся разработано с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в техникуме, и решения о привлечении к дисциплинарной ответственности не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Положение о порядке учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся направлено на реализацию требований законодательства по образованию при привлечении органов самоуправления техникума к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления техникумом.

1.5. Настоящее Положение о порядке учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся принято с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) и утверждено приказом директора техникума.

1.6. Срок действия Положения о порядке учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) не ограничен.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов

2.1. Техникум принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке установленном Уставом.

2.2. Техникум разрабатывает (принимает) локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила проживания в общежитии.

2.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

2.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и др.

2.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам управления техникумом и при принятии техникумом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) в техникуме создаются Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) (далее – родительский комитет).

2.6. Деятельность Совета обучающихся и Родительского комитета регулируется отдельными Положениями, принятыми и утвержденными в техникуме в установленном Уставом порядке.

3. Порядок учета мнения

3.1. Директор техникума перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта затрагивающего интерес обучающихся направляет проект данного акта, с сопроводительным письмом (приложение № 1) в Совет обучающихся, родительский комитет. Сопроводительное письмо должно быть зарегистрировано в техникуме с указанием исходящего номера и даты.

3.2. Совету обучающихся, родительскому комитету в пятидневный срок должен:

1. рассмотреть проект локального нормативного акта;

2. обсудить полученные документы;

3. выработать мотивированное мнение;

4. подготовить его и оформить протоколом заседания Совета обучающихся, родительского комитета.

3.3. Протокол должен содержать: номер, дату его составления, перечень (фамилии, имена и отчества) избранных в его состав членов, число присутствующих и отсутствующих на заседании, повестку дня, существо решения, результаты голосования за него, подпись секретаря и председателя Совета обучающихся, родительского комитета (приложение 2).

3.4. Содержание мотивированного мнения Совета обучающихся, родительского комитета может быть нескольких видов.

Оно может включать:

– согласие с проектом локального нормативного акта;

– возражения по проекту полученного документа полностью или в части;

– предложения по его совершенствованию;

– редакцию отдельных положений проекта, отличную от сформулированной директором техникума.

3.5. Директор техникума принимает решение с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся и родительского комитета. В случае несогласия директора техникума с мотивированным мнением Совета обучающихся или Родительского комитета последний этап может состоять из нескольких стадий:

- проведения дополнительных консультаций с Советом обучающихся или Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения;
- оформления возникших разногласий протоколом;
- утверждение директором локального нормативного акта.

3.6. Дополнительные консультации, составление протокола разногласия. Если мотивированное мнение Совета обучающихся, родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, возможны дальнейшие консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.7. Директор техникума, получив в установленный срок документы, указанные выше, может:

- согласиться с мнением Совета обучающихся, родительского комитета и в этом случае утвердить локальный нормативный акт в редакции, предложенной (сформулированной) Советом обучающихся, родительским комитетом.

- вправе не согласиться с точкой зрения Совета обучающихся, родительского комитета полностью или в части.

- Случай не получения выписки о решении Совета обучающихся, родительского комитета в установленный срок расценивается как согласие.

3.8. Протоколом оформляются лишь возникшие разногласия.

3.9. Утверждение документа директором в случае отсутствия единого мнения по рассматриваемому сторонами проекту локального нормативного акта не препятствует принятию такого акта директором техникума.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов

4.1. Директор техникума:

Имеет право:

-определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

-формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

-утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в техникуме порядком, закрепленным в Уставе;

-привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью техникума;

-осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

Обязан:

-руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

-учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.2. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

Имеют право:

-на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;

-обжаловать локальные нормативные акты техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

-отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

-использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Обязаны:

-уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Пример оформления сопроводительного письма

Родительскому комитету (совету обучающихся)

ГБПОУ СО «НТЖТ»

В связи с необходимостью принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся направляю для рассмотрения (название локального нормативного акта).

Прошу Вас в пятидневный срок представить мотивированное мнение Совета обучающихся (родительского комитета) по проекту данных локальных нормативных актов.

Приложение.

1. Проект Положения на ___ листах в 1 экз.

2. Обоснование на ___ листах в 1 экз.

Директор техникума _____
(подпись, расшифровка)

Пример оформления протокола заседания
Совета обучающихся (родительского комитета)

ПРОТОКОЛ

заседания Совета обучающихся (родительского комитета)

Дата № ____

Председатель – ФИО

Секретарь – ФИО

СЛУШАЛИ: ФИО – изложение содержания выступления

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО – изложение содержания выступления

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

Текст принятого постановления (решения)

Голосование: за - ; против - .

Председатель ФИО

Секретарь _____ ФИО