

Принято на заседании Совета техникума  
Председатель Никифорова Е.П.  
Никифорова Е.П.

Протокол № 7  
от «03» сентября 2015 г.

Принято на заседании студенческого совета  
Председатель Конев М.В.  
Конев М.В.

Протокол № 6  
от «15» сентября 2015 г.

Принято на заседании родительского комитета  
Председатель Козырева О.Д.  
Козырева О.Д.

Протокол № 3  
от «04» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СО «НТЖТ»

Заикин С.М.  
«16» сентября 2015 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ № 11**

***о материальной помощи обучающимся  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Свердловской области  
«Нижнетагильский железнодорожный техникум»  
за счет средств от приносящей доход деятельности***

2015 г.

## **I. Общие положения**

1.1. В целях социальной защиты обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский железнодорожный техникум» (далее - техникум) им может оказываться материальная помощь за счет средств, поступающих из внебюджетных источников (от приносящей доход деятельности) при их наличии.

1.2. Материальная помощь – денежная выплата, предоставляемая в соответствии с настоящим положением студентам, обучающимся по очной форме на бюджетной основе и нуждающиеся в материальной поддержке в связи с трудной жизненной ситуацией.

1.3. На материальную помощь могут претендовать все студенты вне зависимости от успехов в учебе.

## **II. Направление и размер оказания материальной помощи**

2.1. Материальная помощь обучающимся оказывается при наличии финансовых возможностей в следующих случаях:

- в случае тяжелого материального положения в семье до 2000 руб.;
- в случае болезни и длительного лечения (операция, дорогостоящее лечение, дорогостоящие лекарства, дорогостоящее обследование) до 2000 руб.;
- в случае необходимости приобретения зимних, осенних вещей, спортивной формы или обуви, костюма, канцелярских принадлежностей до 1500 руб.;

## **III. Порядок оформления материальной помощи студентам**

3.1. Обучающийся, попавший в трудную жизненную ситуацию, пишет заявление на имя директора техникума по установленной форме (Приложение 1).

3.2. Мастер производственно обучения или куратор ходатайствует об оказании материальной поддержки обучающемуся.

3.4. Стипендиальная комиссия рассматривает заявление обучающегося с ходатайством мастера производственного обучения или куратора раз в месяц или квартал и выносит предложение директору о размере материальной поддержки, учитывая тяжесть материального положения.

3.5. Решение комиссии отражается в протоколе заседания стипендиальной комиссии, выписка из которого (при необходимости) выдается всем заинтересованным сторонам

2.8. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретный размер или отказе в ее выплате принимается директором техникума после подведения итогов о наличии нераспределенных доходов по приносящей доход деятельности, с учетом ходатайства стипендиальной комиссии.

2.9. Решение об оказании материальной помощи обучающемуся оформляется приказом по техникуму.

2.10. Перечисление материальной помощи производится техникумом на личную банковскую карту обучающегося.

1.11. Мастер производственного обучения, куратор и обучающийся несут ответственность за достоверность изложенной в заявлении обучающегося информации.

Директору ГБПОУ СО «НТЖТ»  
Заикину С.М.  
обучающегося группы № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

заявление.

Прошу оказать мне материальную помощь в связи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, мастер п/о/ куратор группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

ходатайствую об оказании материальной помощи  
и подтверждаю достоверность указанной информации  
обучающимся группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Стипендиальная комиссия ГБПОУ СО «НТЖТ»  
ходатайствует об оказании материальной  
помощи обучающемуся группы № \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
в размере \_\_\_\_\_ руб \_\_\_\_\_ коп.  
( \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.)  
Председатель стипендиальной комиссии  
\_\_\_\_\_ Буцина М.Г.

В приказ  
оказать материальную помощь  
директор \_\_\_\_\_ Заикин С.М.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.