

Принято на заседании
педагогического совета техникума
Секретарь _____
А.С.Еремеева

Протокол № 10
от « 10 » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО «НТЖТ»

« 30 » _____
Зайкин С.М.
2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 29

*Об организации самостоятельной работы обучающихся
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский железнодорожный техникум»*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям/профессиям (далее – ФГОС СПО).

1.2 Положение определяет сущность самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, планирование, учет, формы организации и виды контроля.

1.3 Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся.

1.4 Самостоятельная работа рассматривается как управляемая преподавателем система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках учебной дисциплины (далее – УД), междисциплинарного курса (далее – МДК), профессионального модуля (далее – ПМ) в соответствии с ФГОС СПО без его непосредственной помощи.

1.5 Самостоятельная работа обучающихся – это способ активного, целенаправленного освоения новых знаний, умений и опыта, овладения навыками самостоятельной деятельности, готовности к непрерывному профессиональному образованию и непрерывному личностному саморазвитию, способ, закладывающий основание в формировании и развитии общих и профессиональных компетенций согласно требованиям ФГОС СПО.

1.6 Преподаватель реализует, осуществляет руководство самостоятельной работой обучающихся как индивидуально, так и в групповой форме, как в аудиторной, так и во внеаудиторной деятельности.

1.7 Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов, общих и профессиональных компетенций согласно ФГОС СПО;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, работать с Интернет-ресурсами;
- развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач;

- развития исследовательских умений.

1.8 В учебном процессе осуществляются два вида самостоятельной работы:

- аудиторная (выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию);
- внеаудиторная (выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия).

1.9 Объем времени, отведенный на самостоятельную внеаудиторную работу, находит отражение:

- в учебном плане по реализуемым в техникуме программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) / программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ);
- в рабочих учебных программах учебных дисциплин (далее – УД), МДК, ПМ с ориентировочным распределением тематики, содержания и объема времени на выполнение самостоятельной работы по каждой тематической единице.

1.10. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся определяются с учетом содержания и специфики УД, МДК, ПМ, степенью подготовленности обучающихся и носят учебно-исследовательский характер.

1.11. Формами самостоятельной работы обучающихся являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным занятиям и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- подготовка сообщений по определенной тематике, рефератов, проектов с последующей публичной защитой;
- подготовка электронных презентаций;
- выполнение обязательных письменных, практических и/или лабораторных работ в рамках освоения УД, МДК, ПМ, предусмотренных рабочей учебной программой;
- подготовка ко всем видам аттестационных испытаний (зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных) по ПМ);
- подготовка, выполнение и защита курсовых, выпускных квалификационных работ и др.

1.12. Основными видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения и углубления знаний:
 - чтение текста учебника, первоисточника, дополнительной учебной и научной литературы;
 - составление различных видов планов и тезисов по тексту;
 - графическое изображение структуры и содержания текста;
 - конспектирование текста;
 - составление тезауруса, работа со словарями, справочной литературой;
 - ознакомление с нормативной литературой;
 - работа с информацией из Интернет-источников;
- для закрепления знаний:
 - работа с конспектом лекций (повторная обработка);
 - повторная работа с учебным материалом, его переформулирование;
 - составление планов и тезисов ответов на вопросы по учебному материалу;
 - составление различного рода таблиц, схем, графиков и т.п.
- для систематизации учебного материала:
 - подготовка ответов на контрольные вопросы;
 - аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование и т.д.);

- подготовка сообщения, доклада, реферата, рецензии, обзора литературы и других видов письменные работ;
- разработка тестовых заданий для самотестирования;
- составление тематического кроссворда;
- создание плаката, презентации, памятки и др.
 - для формирования практических и профессиональных умений:
 - выполнение практических работ;
 - выполнение лабораторных работ;
 - решение задач и упражнений по образцу;
 - решение вариативных задач и упражнений;
 - решение ситуативных и профессиональных задач;
 - выполнение чертежей, схем, графиков;
 - выполнение расчетно-графических работ;
 - подготовка к деловым играм и проведение их;
 - проведение опроса, анкетирования и социологического исследования;
 - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
 - участие в учебно-исследовательской (на 1,2 курсах) и научно-исследовательской (на 3,4 курсах) работе;
 - выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик, стажировок;
 - подготовка курсовых и дипломных работ;
 - экспериментально-конструкторская работа;
 - опытно-экспериментальная работа;
 - упражнения на тренажерах;
 - рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио-, видеотехники и др.;
 - для контроля результатов:
 - тестирование;
 - письменные контрольные работы;
 - защита отчета по учебной и производственной практике;
 - самопрезентация;
 - защита творческих работ, индивидуальных проектов и др.

1.13. Преподаватели разрабатывают методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ обучающимися по УД, МДК, ПМ в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Обязательными структурными компонентами методических рекомендаций являются:

- Пояснительная записка;
- Виды самостоятельной работы (определяются относительно к каждой тематической единице в рабочей учебной программе УД, МДК, ПМ);
- Методические рекомендации по организации и выполнению каждого вида самостоятельной работы;
- Критерии оценивания;
- Рекомендуемые источники информации.

Методические рекомендации рассматриваются на заседании соответствующего методического объединения преподавателей, а также на заседании экспертного совета

техникума. В случае внесения преподавателем корректировок в уже одобренную методическим объединением и экспертным советом техникума методическую разработку, отредактированные методические рекомендации проходят процедуру экспертной оценки вновь.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Планирование самостоятельной работы обучающихся (как аудиторной, так и внеаудиторной) осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности по каждой УД, МДК, ПМ, на основе учебного плана, рабочей учебной программы УД, МДК, ПМ.

2.2. В учебных планах по реализуемым в техникуме ППКРС/ППССЗ учитывается:

- общий объем времени, отводимый на самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению (разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемами времени, отведенными на обязательную аудиторную учебную нагрузку);

- объем времени, отводимый на самостоятельную работу по циклам учебных дисциплин, МДК, ПМ с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала по УД, МДК, ПМ.

2.3. При разработке рабочей учебной программы по УД, МДК, ПМ учитывается объем самостоятельной работы, ее содержание, объем теоретической информации и практические задания по каждой тематической единице, определяются виды, формы самостоятельной работы, методы контроля и оценки результатов.

2.4. Управление преподавателем самостоятельной работой обучающихся в рамках УД, МДК, ПМ предполагает определение примерного объема времени, затрачиваемого обучающимся на самостоятельное выполнение конкретного задания. Преподаватель определяет объем времени на выполнение конкретного задания, исходя из:

- наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы;

- опроса обучающихся о затратах ими времени на выполнение того или иного внеаудиторного самостоятельного задания;

- хронометража собственных затрат времени на выполнение того или иного самостоятельного задания с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня подготовки обучающихся по определенной УД, МДК, ПМ.

2.5. Объем планового времени на самостоятельную работу определяется на основе учета общего лимита времени, не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы. Согласно ФГОС СПО планируемый объем самостоятельной работы составляет до 50% от общего объема аудиторной нагрузки по отдельной УД, МДК, ПМ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой УД, МДК, ПМ, объема часов, отведенных на их изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

3.2. Процесс организации самостоятельной работы включает следующие этапы:

- подготовительный – определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, при необходимости оборудования;
- основной – реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи информации, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы;
- заключительный – оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда.

3.3. При организации самостоятельной работы необходимо использовать индивидуальный и дифференцированный подход к обучающимся.

3.4. Перед выполнением самостоятельной работы обучающимися преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает мотивацию обучающихся, цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценивания. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится за счет объема времени, отведенного на изучение УД, МДК, ПМ.

3.5. В функции преподавателя входит:

- планирование самостоятельной работы обучающихся:
 - определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу обучающихся;
 - своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе для студентов;
- формирование содержания самостоятельной работы обучающихся:
 - определение и обоснование необходимого минимума разделов, тем, вопросов, заданий, выносимых на аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся;
 - отбор и предложение методов, форм самостоятельной работы в соответствии с современными технологиями обучения;
 - определение видов, форм и методов контроля выполнения самостоятельных заданий обучающимися;
- организация самостоятельной работы обучающихся:
 - определение организационных форм самостоятельной работы обучающихся в соответствии с содержанием УД, МДК, ПМ, графиком учебного процесса, учебным планом, с учетом особенностей аудитории обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся;
 - обеспечение обучающихся информацией, списками специальной литературы и других информационных источников;
 - информирование обучающихся о критериях оценивания того или иного вида задания;
- руководство самостоятельной работой обучающихся:
 - консультирование обучающихся по вопросам методики самостоятельной работы, по выполнению конкретных заданий по УД, МДК, ПМ;
 - консультирование обучающихся по целям, средствам, трудоемкости, срокам выполнения, формам контроля самостоятельной работы;

3.6. Для обеспечения эффективной организации самостоятельной работы обучающихся преподаватели разрабатывают средства обучения:

- дидактические средства – средства, которые могут быть источником самостоятельного приобретения знаний (первоисточники, документы, тексты художественных произведений, учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, экземпляры периодической печати, учебные фильмы, карты, таблицы и др.);
- средства, которые используются преподавателем для руководства самостоятельной деятельностью обучающихся (инструктивно-методические указания, карточки с дифференцированными заданиями для организации индивидуальной и групповой работы, карточки с алгоритмами выполнения задания и др.)

4. КОНТРОЛЬ И УЧЕТ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1. Контроль аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

- соотнесение содержания и контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- актуальность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контроль-измерительных материалов.

4.2. Преподаватель осуществляет контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению УД, МДК, ПМ.

4.3. Контроль результатов самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, указанного в учебных планах на аудиторные занятия по УД, МДК, ПМ и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся.

4.4. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется в письменной, устной или смешанной форме, с представлением результата деятельности.

4.5. Контроль результатов самостоятельной работы может проводиться одновременно с текущим и промежуточным контролем успеваемости обучающихся по соответствующей УД, МДК, ПМ.

4.6. Базовыми критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- сформированность универсальных учебных действий;
- умение обучающихся активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- умение обосновывать и излагать свой ответ;
- умение оформлять материал в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложить ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформулировать свою позицию и аргументировать ее и др.

4.7. Формы контроля самостоятельной работы обучающихся выбираются преподавателем самостоятельно. Формами контроля могут быть:

- устный ответ на вопрос, сообщение, доклад на определенную тему, вынесенную на самостоятельное изучение;

- решение ситуационных задач;
- конспект;
- представленный текст контрольной работы, выполненной самостоятельно;
- отчет, дневник наблюдений, протоколы диагностических процедур;
- тестирование;
- отчет об учебно-исследовательской работе (ее этапе, части);
- статья, тезисы выступления и другие публикации в научном, научно-популярном, учебном издании по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы;
- оформление портфолио;
- представление изделия или продукта творческой деятельности обучающихся и др.

4.8. Учет выполненных самостоятельных работ по УД, МДК, ПМ осуществляется преподавателем в период теоретического обучения с обязательной фиксацией в ведомости учета и результативности самостоятельной работы обучающихся (Приложение 1). Обязательным приложением к ведомости является перечень тем, формы и содержание самостоятельных работ на основе Методических рекомендаций по выполнению самостоятельных работ обучающимися (Приложение 2). Исходя из общего количества оценок, полученных обучающимися за выполненные самостоятельные работы, высчитывается средний балл. Показатель по среднему баллу переводится в оценку, которая выставляется в журнал теоретического обучения в конце каждого семестра и учитывается при выставлении итоговой оценки по УД, МДК, ПМ.